

ПРИКАЗ

г. Тверь

от 20.10.2022

№ 221

**О проведении ежегодного областного смотра-конкурса
сельских библиотек Тверской области
«Сельская библиотека — пространство для читателя»**

В целях содействия развитию библиотек как социально-культурных институтов, нахождения новых путей взаимодействия библиотеки и читателя, повышения комфортности библиотечного обслуживания в условиях сельской местности, раскрытия творческого потенциала сотрудников библиотек

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приказ Комитета по делам культуры Тверской области № 209 от 21.11.2016 г. признать утратившим силу.
2. Утвердить положение о ежегодном областном смотре-конкурсе сельских библиотек Тверской области «Сельская библиотека – пространство для читателя» (приложение 1).
3. Утвердить состав комиссии по проведению ежегодного областного смотра-конкурса сельских библиотек Тверской области «Сельская библиотека – пространство для читателя» (приложение 2).
4. Тверской областной универсальной научной библиотеке им. А. М. Горького (С. Д. Мальдова) обеспечить организацию и проведение ежегодного областного смотра-конкурса сельских библиотек Тверской области «Сельская библиотека – пространство для читателя» на высоком качественном уровне.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя Министра культуры Тверской области Е. В. Постнову (по согласованию).

**Министр культуры
Тверской области**



К. О. Глинка

ПОЛОЖЕНИЕ

о ежегодном областном смотре-конкурсе сельских библиотек Тверской области «Сельская библиотека — пространство для читателя»

1. Общие положения

1.1. Организаторами ежегодного областного смотра-конкурса сельских библиотек Тверской области «Сельская библиотека — пространство для читателя» (далее — смотр-конкурс) являются Министерство культуры Тверской области и Тверская Ордена «Знак Почёта» областная универсальная научная библиотека им. А. М. Горького.

1.2. Цели смотра-конкурса – нахождение новых путей взаимодействия библиотеки и читателя, повышение комфортности библиотечного обслуживания в условиях сельской местности, раскрытие творческого потенциала сотрудников библиотек.

1.3. Основными задачами смотра-конкурса являются:

- выявление инновационного опыта модернизации библиотечно-информационного пространства современной сельской библиотеки;
- привлечение внимания органов местного самоуправления, общественности к благоустройству прилегающей территории библиотек, состоянию материально-технической базы библиотек, обслуживающих сельское население;
- информирование населения о ресурсах библиотеки, значимости чтения, развития грамотности;
- расширение диапазона общественного признания деятельности библиотеки и библиотекаря.

2. Участники смотра-конкурса

2.1. Смотр-конкурс проводится среди сельских библиотек (библиотек-филиалов, библиотечных отделов культурно-досуговых учреждений) Тверской области. Победители предыдущих 3 лет в смотре-конкурсе не участвуют.

3. Условия и порядок проведения

3.1. Общее руководство смотром-конкурсом осуществляет Тверская Ордена «Знак Почёта» областная универсальная научная библиотека им. А. М. Горького.

3.2. Сроки проведения смотра-конкурса: конкурс проводится ежегодно в 2 этапа с 1 апреля по 25 октября.

3.3. Первый этап проходит с 1 апреля по 30 сентября. Сельские библиотеки (библиотеки-филиалы, библиотеки-отделы КДУ) – участники конкурса – отправляют работы в конкурсные комиссии, организованные при межпоселенческих центральных библиотеках муниципальных районов, центральных библиотеках муниципальных районов и городских округов Тверской области. Конкурсные комиссии до 10 октября определяют победителей первого этапа смотра-конкурса.

Конкурсные работы победителей первого этапа в срок **до 15 октября** направляются на рассмотрение Комиссии по проведению ежегодного областного смотра-конкурса сельских библиотек Тверской области «Сельская библиотека — пространство для читателя» (далее – Комиссия). Конкурсные работы предоставляются в виде электронных презентаций и приложений к ним — справок в электронном виде по адресу: **nmo@tverlib.ru** (научно-методический отдел Тверской ОУНБ им. А. М. Горького).

3.4. Требования к конкурсным работам:

- презентации необходимо выполнить в программе Microsoft PowerPoint (пакет MS Office);
- презентации следует ограничить 25 слайдами;
- для всех слайдов презентации используется один и тот же шаблон оформления, стилевое оформление слайда не должно отвлекать внимание от его содержательной части;
- тексту надлежит придать максимально информативный характер при лаконизме изложения;
- фотографии, рисунки, иллюстрации и др. требуется «сжать» до экранного разрешения (76 точек на дюйм), рисунки использовать в формате джипег (расширение jpg), при необходимости сопровождать иллюстративный материал поясняющими подписями;
- в презентации допускается ограниченное использование видов анимации, не утяжеляющих её загрузку и не отвлекающих внимание;
- показ слайдов осуществляется по щелчку мыши.

Титульный слайд должен включать:

- название смотра-конкурса;
- полное название сельской библиотеки;
- сведения об авторе.

Требования к содержанию:

- соответствие теме смотра-конкурса;
- отражение работы библиотеки по организации и оформлению фонда, различных библиотечных и музейных экспозиций, уголков и комнат;
- показ зонирования пространства обслуживания, включая организацию информационно-образовательной, творческой среды для неформального совместного обучения, обмена знаниями, работы объединений по интересам,

местных сообществ, интерьер библиотеки, состояние прилегающей территории, а также созданные на ней сезонные читательские площадки.

Справка к презентации, подписанная руководителем учреждения, прилагается в формате MS Word и в отсканированном виде, в ней указывается полное юридическое наименование сельской библиотеки (библиотеки-филиала, библиотеки-отдела КДУ), адрес, телефон, Ф.И.О. библиотекаря (заведующего). В справке необходимо дать краткую характеристику конкурсной работы и оценку деятельности библиотеки по привлечению читателей, указать число жителей микрорайона обслуживания и количество читателей.

Объём справки не должен превышать 3 страниц машинописного текста, размер шрифта – 12, межстрочный интервал – 1,5.

3.4. Вторым этапом проходит с 15 по 25 октября. Комиссия анализирует представленные на конкурс материалы, определяет победителя.

4. Члены Комиссии оценивают материалы по следующим критериям оценки по десятибалльной шкале:

- качество и грамотность оформления слайдов презентации;
- оформление внутреннего и внешнего пространства библиотеки (наличие и качество информации для пользователей; оформление открытого доступа к фонду; оборудованные места для чтения, работы пользователей в Интернете, проведения познавательного досуга; оформление детской зоны; фитодизайн; благоустройство прилегающей территории);
- наличие проектов и программ в работе с пользователями библиотеки, в т. ч. партнёрских с учреждениями и организациями, единомышленниками, добровольцами;
- использование библиотекарем информационных технологий в обслуживании пользователей;
- продвижение библиотеки в интернет-пространстве, СМИ, наличие печатной и электронной рекламной продукции.

4.2. Решение принимается простым большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

4.3. Результаты голосования и решение Комиссии заносятся в протокол, который подписывается председателем Комиссии и секретарём.

4.4. Конкурсная работа победителя, а также три работы участников смотра-конкурса, набравшие наибольшее количество баллов, публикуются на веб-сайте Тверской областной универсальной научной библиотеки им. А. М. Горького.

4.5. Участники смотра-конкурса поощряются благодарственными письмами Министерства культуры Тверской области.

4.6. Победитель смотра-конкурса выдвигается на Премию Губернатора Тверской области в сфере культуры и искусства в номинации «За достижения в области библиотечного дела».

Приложение 2
к приказу Министерства культуры
Тверской области

от 20.10.2022 № 221

Комиссия по проведению ежегодного областного смотра-конкурса
сельских библиотек Тверской области
«Сельская библиотека — пространство для читателя»

Постнова Елена Владимировна (по согласованию)	заместитель Министра культуры Тверской области, председатель комиссии
Плотникова Надежда Геннадьевна	главный библиотекарь научно-методического отдела Тверской областной универсальной научной библиотеки им. А. М. Горького, секретарь комиссии
Абрамова Лариса Алексеевна	заведующий научно-методическим отделом Тверской областной универсальной научной библиотеки им. А. М. Горького
Полякова Лариса Владимировна	главный библиотекарь Регионального центра Президентской библиотеки имени Б. Н. Ельцина Тверской областной универсальной научной библиотеки им. А. М. Горького
Мурзенкова Маргарита Владимировна	заведующий Будовской сельской библиотекой Торжокской ЦБС, член правления Тверского библиотечного общества
Леодорова Ольга Евгеньевна	заведующий сектором Краеведческого информационного центра Тверской областной универсальной научной библиотеки им. А. М. Горького
Макарова Светлана Валерьевна	заместитель директора Тверской областной специальной библиотеки им. М. И. Суворова
Макарова Светлана Михайловна	заместитель директора по библиотечной работе Тверского областного центра детского и семейного чтения им. А. С. Пушкина
Мишарина Екатерина Юрьевна	консультант отдела экономического планирования и взаимодействия с муниципальными образованиями Министерства культуры Тверской области